

GMINA KADZIDŁO  
07-420 Kadzidło, ul Targowa 4, tel.(29) 761 80 16, fax. (29) 761 80 16  
[www.kadzidlo.pl](http://www.kadzidlo.pl) e-mail: [kadzidlo@kadzidlo.pl](mailto:kadzidlo@kadzidlo.pl)

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Sprawa Nr IK. 341 -1/2010

Przedmiot zamówienia:

**Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania w budynku Gimnazjum Publicznego w Kadzidle,  
ul. Kościuszki 13**

Kod wg CPV: 45331100 -7

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony

Termin otwarcia ofert: **19.02.2010 r. godz. 12;15**

**Zatwierdzam:**

Podpisał:  
Wójt Gminy Kadzidło  
Dariusz Łukaszewski

Kadzidło, dn. 27 stycznia 2010 r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007 Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), oznaczanej dalej w SIWZ skrótem „pzp” oraz obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz U Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### **I. Zamawiający:**

Gmina Kadzidło, 07-420 Kadzidło, ul. Targowa 4, tel.( 29) 761 80 16, fax: (029) 761 80 16

Adres poczty elektronicznej – **postępowanie będzie prowadzone w formie pisemnej. Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane faxem muszą być potwierdzone na piśmie.**

**II. Tryb udzielenia zamówienia** - przetarg nieograniczony, zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 39. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. „**Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania w budynku Gimnazjum Publicznego w Kadzidle, ul. Kościuszki 15**”.

Modernizacja instalacji co obejmuje:

1. Demontaż wszystkich przewodów poziomych i pionowych prowadzonych na zewnątrz (bez wymiany w kanałach podpodłogowych i bruzdach).
2. Demontaż armatury odcinającej i osprzętu.
3. Demontaż grzejników żeliwnych członowych typu TA-1 i stalowych rurowych ożebrowanych.
4. Likwidację istniejącego odpowietrzenia centralnego wraz z zaworami na pionach odpowietrzających oraz zbiorników odpowietrzających.
5. Demontaż istniejącej podrozdzielni ciepła w pomieszczeniu za szatnią wraz z zaworami odcinającymi, odwodnieniem oraz osprzętem (pozostawia się istniejące przewody i sposób ich prowadzenia pomiędzy kotłownią i podrozdzielnią łącznie z rozdzielaczami instalacyjnymi).
6. Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania systemu zamkniętego z rur miedzianych.
7. Montaż grzejników stalowych płytowych, wyposażonych w zawory grzejnikowe z nastawą wstępną oraz głowice termostatyczne, z możliwością indywidualnego odłączenia każdego grzejnika.
8. Likwidacja naczyń wzbiorniczych wraz z rurami bezpieczeństwa: łazienki I piętra i na dachu budynku Szkoły Podstawowej wraz z demontażem nadbudówki i wykonanie nowego pokrycia dachu.

Szczegółowy zakres prac do wykonania w ramach niniejszego zamówienia ujęty jest w dokumentacji projektowej (Projekt wykonawczy), przedmiarach robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, które są dostępne w wersji elektronicznej na stronie internetowej zamawiającego i stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.

Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z Ustawą - Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zmianami), dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, sztuką budowlaną, wszelkimi niezbędnymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy, stosując wyroby budowlane posiadające stosowne certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty i aprobaty techniczne.

Wszystkie ewentualne nazwy wyrobów (urządzeń, materiałów, surowców) użyte w dokumentacji budowlano-wykonawczej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Zamawiający dopuszcza zastosowanie wyrobów równoważnych pod warunkiem spełniania przez nie parametrów równoważności określonych w dokumentacji i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Ciężar udowodnienia zachowania tych parametrów spoczywa na wykonawcy. Zasilenie placu budowy w energię elektryczną i wodę Wykonawca zobowiązany będzie wykonać na własny koszt po uzgodnieniu warunków z dostawcami mediów. Warunki płatności za wykonane roboty: Zamawiający informuje, że płatność należności za wykonane roboty budowlane nastąpi **jednorazowo**.

**Podwykonawcy** – Ze względu na jednorodny charakter robót Zamawiający nie dopuszcza zlecenia robót podwykonawcom.

**b) finansowanie zamówienia:**

Przewidziane jest finansowanie zadania budżetu Gminy Kadzidło.

1. Nie przewiduje składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, przewidujących odmienny niż opisany w niniejszej specyfikacji sposób wykonania zamówienia.
3. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej.

**IV. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp.**

**V. Termin wykonania zamówienia – od dnia 28 czerwca 2010 r. do dnia 20 sierpnia 2010 r.**

Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a pzp.

**VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy pzp, i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy pzp:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie; Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli:
  - a) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonał roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. roboty w zakresie budowy, przebudowy bądź rozbudowy instalacji centralnego ogrzewania za kwotę nie mniejszą od trzykrotnej ceny ofertowej, łącznie oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli: dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalnościach: instalacji sanitarnych, ciepłych, które są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, z co najmniej 3 letnim doświadczeniem.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
  - a) wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 120. 000,00 zł.
  - b) wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- 5) udzielił gwarancji na wykonane roboty min. 36 m-cy.

Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej zostanie wykluczony z postępowania.

**Wykonawca zostanie również wykluczony z postępowania jeżeli będą zachodziły okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 ustawy pzp.**

**Opis sposobu dokonywania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w powyżej na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów żądanych przez Zamawiającego wymienionych w rozdz. VII SIWZ potwierdzających spełnienie tych warunków;
- 2) Ocena warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych w ofercie dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku. W przypadku gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za nie spełniony z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp;

3) Przy ocenie spełnienia warunku udziału, o których mowa wyżej w pkt VI pkt 2, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane;

4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

#### **a) Oferty składane wspólnie.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, o którym mowa w pkt 1, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.

3. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania (nazwę) o zamówienie publiczne, którego dotyczy; wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby; ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, daty udzielenia pełnomocnictwa.

4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

5. Każdy z Wykonawców na potwierdzenie spełnienia wymaganych warunków, zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. VII 1-6. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. VII 1-4 wykonawcy składają łącznie.

6. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie.

7. Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia /w przypadku wybrania oferty wspólnej/ Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy konsorcjum.

#### **VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z Rozp. Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226 poz. 1817) wykonawcy złożą następujące dokumenty i wypełnione formularze:

**W celu** wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa **w art. 22 ust.1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, skonkretyzowanych w pkt. VI niniejszej SIWZ, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający żąda **w formie oryginału lub poświadczonej kserokopii za zgodność z oryginałem** następujących dokumentów:

1. podpisanego oświadczenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp – *form. 3* (w formie oryginału);
2. wykazu wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, robót odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. robót w zakresie budowy, przebudowy bądź rozbudowy instalacji centralnego ogrzewania za kwotę nie mniejszą od trzykrotnej ceny ofertowej, łącznie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - zgodnie z *form. 5*, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia potwierdzają, że razem spełniają wymagany warunek;
3. wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, które posiadają wymagane uprawnienia budowlane i są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego. Należy wskazać osobę z uprawnieniami budowlanymi, w specjalnościach: instalacji sanitarnych, ciepłych. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o

udzielenie zamówienia potwierdzają, że razem spełniają wymagany warunek. Jeżeli wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował, zamieszcza pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia- form. 4;

4. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
  5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 120.000,00 zł., wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, gdy wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, dotyczącej także tych podmiotów;
  6. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- W celu** wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa **w art. 24 ust. 1 ustawy** zamawiający żąda **w formie oryginału lub poświadczonej kserokopii za zgodność z oryginałem** następujących dokumentów:
7. podpisanego oświadczenia, o braku podstaw do wykluczenia - form.2, (w formie oryginału),
  8. kserokopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium.

#### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą**

1. Uprawnionym pracownikiem Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Krzysztof Giers, tel. nr 29 761 80 16
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”) - Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza składanie „Korespondencji” za wyjątkiem protestu za pomocą faksu na nr 029 761 80 16, ale musi być ona niezwłocznie potwierdzona na piśmie. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania „Korespondencji”. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, jednak nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania oraz przekaze Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ.
- 5 Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią Specyfikacji i zostanie przekazana Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeśli w wyniku modyfikacji treści SIWZ, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

#### **IX. Wadium**

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **4.000,00 zł**, słownie zł: cztery tysiące.  
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w formie:
  - w pieniądzu – przelewem na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Kadzidle **Nr konta 32 8916 0002 0000 0912 2000 0040**, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego, potwierdzi, że otrzymał taki przelew najpóźniej w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym termin składania ofert. Kopię przelewu należy załączyć do oferty.

- poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancji bankowych,
- gwarancji ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

**Dokumenty potwierdzające złożenie wadium w innej formie niż w pieniądzu, winny być złożone przed upływem terminu składania ofert w oryginale w siedzibie Urzędu Gminy w Kadzidle, ul. Targowa 4, (dział finansowo – księgowy, pok. 14), a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kserokopię.**

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy pzp.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców dokument poręczenia lub gwarancji wadium powinien być podpisany przez Pełnomocnika.

4. Wszelkie dokumenty zabezpieczające wadium winny być ważne, co najmniej przez okres związania ofertą tj. 30 dni.

5. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium:

- a) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania,
- b) wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, po zawarciu umowy wykonawcą i wpłaceniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) na pisemny wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, lub którego oferta została odrzucona lub który został wykluczony z postępowania.

6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców w przypadku, o którym mowa w art. 46 ust 3 pzp.

7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust.5 pzp.

#### **X. Termin związania ofertą.**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia podpisania umowy z wybranym wykonawcą, ale nie dłużej niż 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu związania o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę stanowi komplet wszystkich wymaganych dokumentów.
  - 1.1. Wypełniony formularz ofertowy – *form. nr 1*.
  - 1.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VII.
  - 1.3 Kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiary robót, na *form. Nr 6*,
  - 1.4 Zaparaflowany projekt umowy.

W przypadku składania oferty przez Spółkę Cywilną i nie podpisania jej przez wszystkich wspólników spółki, oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć kserokopię umowy Spółki Cywilnej oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty.

W przypadku składania oferty wspólnej przez konsorcjum oprócz wyżej wymienionych dokumentów do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.

Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

A). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w miejsce dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

B). Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku, gdy Wykonawca dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopię należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela). Poświadczenie za zgodność winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczęcią.

2. Wykonawca przedstawi ofertę sporządzoną zgodnie z wymogami SIWZ
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
  - 3.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w maszynopisie lub ręcznie pismem czytelnym i podpisana oryginalnie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  - 3.2. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika to z dokumentów dołączonych do oferty.
  - 3.3. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
  - 3.4. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane przez upoważnioną do tego osobę i kolejno ponumerowane.
4. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie opatrzonej pieczęcią Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznaczy następująco:  
„OFERTA NA ..... /”wpisać nazwę przedmiotu zamówienia, „NIE OTWIERAĆ PRZED...../”wstawić datę otwarcia ofert/ .
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt 4, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA”. Koperty oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca uprawniony jest do zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i osobom trzecim. – informacje te winny być umieszczone w osobnej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby uniemożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty /należy zachować ciągłość numeracji stron oferty/. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy pzp.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przetargu.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Kadzidło – pokój nr 2 /I piętro/ w terminie **do dnia 19.02.2010 r. do godz. 12;00.**
2. Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową nastąpi **dnia j. w. o godz. 12;15** w siedzibie Zamawiającego, jak wyżej – pokój Nr 1 (Sala konferencyjna),  
Zaprasza się wszystkich Wykonawców do udziału w sesji otwierania ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych: nazwa i adres Wykonawcy, cena ofertowa, warunki płatności, termin wykonania, okres gwarancji.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca sporządzi i załączy do oferty kosztorys ofertowy, sporządzony według formy załączonego formularza (*form. 6*) bez dokonywania zmian w opisach pozycji i ilościach robót. Wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami. Cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk, bez podatku VAT
2. W ramach ceny ofertowej Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie **inne koszty** związane z realizacją zamówienia.
3. Cena oferty ma być wyznaczona z dokładnością do jednego grosza.
4. Podatek VAT należy doliczyć do wartości kosztorysowej robót.
5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania kosztorysu ofertowego zgodnie z obowiązującym wszystkich wykonawców przedmiarem robót, bez dodawania lub ujmowania jakiejkolwiek pozycji przedmiarowej. Wykonawca nie ma obowiązku sporządzenia kalkulacji kosztorysowej zgodnie z podaną w przedmiarze robót podstawą normatywną. Przywołane katalogi nakładów rzeczowych stanowią jedynie uszczegółowienie opisu robót.

Ogółem wartość kosztorysową robót (z podatkiem VAT), należy wpisać do odpowiedniej pozycji formularza ofertowego. (*form. 1*). Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę będą obowiązywały do zakończenia umowy i nie będą podlegały zmianom.

Na podstawie art. 87 ust. 2, Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek polegające na:

- błędnym obliczeniu kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
- błędnym zsumowaniu w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XIV. Opis kryteriów i sposoby dokonywania oceny ofert.**

Przy wyborze oferty będzie stosowane jedno kryterium:

1. Cena (z VAT) za całość zamówienia - **100 %**

Punkty za cenę zostaną przyznane następująco (max 100 pkt):

$$\text{Pkt} = \frac{\text{cena najniższa z oferowanych}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Punkty zostaną przydzielone z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która łącznie uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp.
3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy.
4. Spośród ofert nie odrzuconych - spełniających wymagane warunki Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą.
5. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca składa wyjaśnienia na piśmie.



6. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie w zakresie zgodnym z art. 92 ustawy pzp.

#### **XV. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN**

1. Należność za wykonane roboty nie będzie waloryzowana, ewentualne zmiany cen materiałów lub z tytułu inflacji powinny zostać uwzględnione w cenie ofertowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowe za realizację przedmiotu zamówienia. Rozliczenie odbędzie się jednorazowo po bezusterkowym odbiorze całego zadania.
3. Zapłata faktury końcowej nastąpi w terminie 30 dni od przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury wraz z obowiązującymi dokumentami.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy – kosztorysowe.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Załącza się wzór umowy – **form. 7** do niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę wg załączonego wzoru.

#### **XVIII. Formalności do spełnienia po zakończeniu przetargu.**

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia (w przypadku wybrania oferty wspólnej Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy konsorcjum, zawierającej, co najmniej:

- zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia

oraz czas trwania rękojmi i gwarancji.

Umowa powinna zostać podpisana nie wcześniej niż po upływie 7 dni licząc od dnia ogłoszenia wyników przetargów, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a pzp.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie Ustawy można wnieść protest do Zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia i tylko przed zawarciem umowy.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a w przypadku protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza go również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania do wzięcia udziału.
8. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
  - a) treści ogłoszenia
  - b) postanowień SIWZ
  - c) wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.Brak rozpatrzenia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
9. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, które wnosi się w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu
10. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego (art. 184 ust. 1a ustawy pzp):
  - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia
  - odrzucenia oferty

Szczegółowe warunki protestów określa Dział VI ustawy p z.p .

W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy – prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

## **XX. Wykaz załączników do Specyfikacji.**

Form.1 - wzór oferty ,

Form 2 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,

Form. 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowania,

Form. 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,

Form. 5 – Wykaz wykonanych robót,

Form. 6- Kosztorys ofertowy - wzór,

Form. 7 - wzór umowy,

Zał. nr 1 – dokumentacja projektowa (część opisowa i graficzna), przedmiar robót, STWiOR.

.....  
Pieczęć adresowa Wykonawcy/Wykonawców

data

Regon: .....  
NIP: .....  
Fax .....  
Tel. ....  
e-mail: .....

**Gmina Kadzidło**  
**ul. Targowa 4**  
**07-420 Kadzidło**

## O F E R T A

Ja / My niżej podpisany /i.....

działając w imieniu i na rzecz.....

.....  
.....

..... nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców, powiat, województwo,  
w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy  
wszystkich członków konsorcjum

jako .....

stanowisko służbowe

w odpowiedzi na ogłoszenie o **przetargu nieograniczonym** na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. „**Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania w budynku Publicznego Gimnazjum w Kadzidło, ul. Kościuszki 13**” składam/my ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ.

**Oferuję/my realizację zamówienia za cenę łączną z podatkiem VAT ..... zł (w tym VAT ..... % ..... zł) netto ..... zł, wynikającą z załączonego kosztorysu ofertowego.**

Słownie brutto złotych : .....

Termin wykonania zamówienia - **od dnia 21.06.2010 r. do dnia 20.08.2010 r.**

Oferuję warunki płatności: **akceptuję warunki płatności określone w SIWZ i projekcie umowy.**

Okres gwarancji - **36 miesięcy**

Jednocześnie oświadczam, że:

- zapoznałem się ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia” oraz ze wzorem umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
- Kierownikiem budowy będzie .....  
Uprawnienia budowlane nr .....
- wnieśliśmy wadium w wysokości .....zł w dniu ..... w formie .....
- uważam się związany ofertą w terminie określonym w SIWZ,
- ofertę składamy na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od Nr ..... do Nr .....wg poniższego wykazu.

- zobowiązujemy się do przysyłania potwierdzeń otrzymywanej faksem od Zamawiającego korespondencji. Uznajemy, że brak nadesłania potwierdzenia maksymalnie następnego dnia od daty otrzymania korespondencji będzie podstawą do przyjęcia przez Zamawiającego daty wysłania faksem i umieszczenia na stronie internetowej za datę możliwości powzięcia informacji, od której liczone będą terminy ustawowe.
- osobą uprawnioną do porozumiewania się z Zamawiającym jest .....  
tel..... fax .....
- niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

W skład oferty wchodzi następujące dokumenty:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 podpis i pieczęć osoby uprawnionej

.....  
Pieczęć adresowa Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania  
o zamówienie publiczne.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie pn. „**Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania w budynku Publicznego Gimnazjum w Kadzidle, ul. Kościuszki 13**”

**Oświadczam,**  
**że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24**  
**ustawy Prawo zamówień Publicznych.**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007r. Nr 223; poz.1655 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób

wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

....., dn. ....

(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....  
Pieczęć adresowa Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu  
o zamówienie publiczne

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie pn. „**Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania w budynku Publicznego Gimnazjum w Kadzidle, ul. Kościuszki 13**” oświadczam, że podmiot / podmioty\* który reprezentuje spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. ....

.....  
( podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

*\*niepotrzebne skreślić*

/pieczęć adresowa Wykonawcy/

**Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie pn. „**Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania w budynku Publicznego Gimnazjum w Kadzidle, ul. Kościuszki 13**”

**Oświadczam(y), że**

Przy realizacji niniejszego zamówienia uczestniczyć będą n/w osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do prawidłowego jego wykonania:

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Wykształcenie	Doświadczenie ogółem w latach	Doświadczenie jako kierownika podobnych robót w latach	Posiadane uprawnienia budowlane
1.		Kierownik budowy				

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Dysponujemy osobami wymienionymi w poz. 1 powyższego wykazu.
2. Nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. 1 powyższego wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotów do udostępnienia ww. osób.

....., dn. ....

*pieczęć i podpis(y) upoważnionego(ych)*

*przedstawiciela(i)*

**UWAGA!**

1. W zestawieniu należy uwzględnić osoby, które będą odpowiedzialne za realizację niniejszego zamówienia zatrudnione u Wykonawcy lub którymi będzie dysponował wykonawca.
2. W przypadku osób nie będących pracownikami Wykonawcy konieczne jest złożenie przez te osoby (lub przez podmiot udostępniający osoby) oddzielnego, pisemnego zobowiązania do współpracy.



.....  
/pieczęć adresowa Wykonawcy/

### Wykaz wykonanych robót budowlanych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie pn. „**Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania w budynku Publicznego Gimnazjum w Kadzidle, ul. Kościuszki 13**”

**Oświadczam(y), że:**

wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia	Opis wykonanych robót	Data wykonania		Miejsce wykonania	Odbiorca (nazwa, adres, nr tel. do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy*
			Początek	Zakończenie			

Uwaga: Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót budowlanych. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej roboty budowlanej skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej roboty.

....., dn. ....

.....  
pieczęć i podpis(y) upoważnionego(ych)  
przedstawiciela(i)

\*Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia

**Kosztorys ofertowy**

**na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. „Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania w budynku Publicznego Gimnazjum w Kadzidle, ul. Kościuszki 13”**

L.p	Element, asortyment robót, opis pozycji przedmiarowej	Jedn. przedmiarowa	Ilość jednostek	Cena jednostkowa w zł	Wartość netto w zł /poz. 5 x 6/
1	2	3	4	5	6

Razem .....

Podatek VAT .....

Wartość brutto .....

## WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW – CZYNNIKÓW CENOTWÓRCZYCH

1.	Roboczogodzina	.....	zł/godz.
2.	Koszty ogólne	.....	%
3.	Koszty zakupu materiałów	.....	%
4.	Zysk	.....	%
5.	Materiały (jednostka .....)	cena .....	zł*
6.	Sprzęt (jednostka .....)	cena .....	zł*

(zestawienie w załączeniu)

.....  
podpis osoby upoważnionej

\* - w poz. 5 i 6 należy załączyć zestawienie wszystkich materiałów przewidzianych do użycia przy realizacji zamówienia, zawierające ilości, ceny jednostkowe i wartość oraz wszystkich rodzajów sprzętu przewidzianych w kalkulacji.

- - wielkość narzutów procentowych oraz stawek jednostkowych musi być identyczna w stosunku do zastosowanych przy kalkulacji jednostkowych cen ofertowych.